



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE

REG. DET. DIR. N. 1371 / 2021

Prot. corr. 16-14/2/21-49 (14258)

OGGETTO: (CIG lotto 1: 8776994C91; CIG lotto 2: 8777030A47) appalto del servizio di gestione delle attività estive (centri estivi) – ed. 2021. Avvio della procedura di affidamento ed approvazione dei relativi atti. Prenotazione di spesa complessiva per Euro 250.451,36.- Iva 22% inclusa.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

- il Comune di Trieste, rispondendo ad una forte esigenza delle famiglie, organizza, da diversi anni, nel periodo di chiusura estiva delle strutture educative e scolastiche, un insieme articolato di attività di centro estivo per i bambini in età di nido d'infanzia, scuola dell'infanzia e scuola primaria;
- la Giunta comunale, con propria deliberazione n. 69 dd. 25.02.2021, ha confermato, anche per l'estate 2021, la realizzazione delle attività di centro estivo per i bambini in età di nido d'infanzia, scuola dell'infanzia e scuola primaria, mediante affidamento in appalto da suddividersi in due lotti (lotto 1 per le attività rivolte ai bambini in età di nido d'infanzia e lotto 2 per le attività rivolte ai bambini in età di scuola dell'infanzia e scuola primaria);
- in esecuzione alla suddetta deliberazione giuntale, con determinazione dirigenziale n. 481 dd. 08.03.2021, è stato dato avvio alla procedura per l'affidamento del servizio di gestione delle attività estive (centri estivi) – ed. 2021 da espletarsi ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016;
- in esito alla procedura di cui sopra, con le determinazioni dirigenziali n. 1094 dd. 07.05.2021 e n. 1008 dd. 30.04.2021 è stata disposta l'aggiudicazione rispettivamente del lotto 1 a favore di Aldia Cooperativa Sociale – Società Cooperativa, per l'importo di Euro 193.717,65.- Iva 5% inclusa e del lotto 2 a favore di Duemilauno/La Quercia/ALMA (R.T.I. costituendo), per l'importo di Euro 548.299,50.- Iva 5% inclusa;

Atteso che, con deliberazione della Giunta comunale n. 208 dd. 17.05.2021, in considerazione dei vincoli posti dalla normativa sulle attività educative e ricreative rivolte ai minori durante l'emergenza Covid, tuttora in atto, è stata stanziata al cap. 248960 del bilancio di previsione – esercizio 2021 l'ulteriore somma di Euro 500.000,00.- Iva e oneri compresi per l'attivazione, mediante affidamento

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

all'esterno, di ulteriori posti di centro estivo con le caratteristiche previste dalla su richiamata deliberazione giunta n. 69/2021;

Ritenuto, pertanto, di dare avvio alla procedura di affidamento del servizio di gestione di ulteriori attività estive (centri estivi), da espletarsi ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016 e da suddividersi nei seguenti due lotti:

- Lotto 1 per le attività rivolte ai bambini in età di nido d'infanzia;
- Lotto 2 per le attività rivolte ai bambini in età di scuola dell'infanzia;

Dato atto che:

- l'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016;
- per l'espletamento della procedura di affidamento si farà ricorso al MePA ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006;

Ritenuto altresì di procedere all'approvazione dei seguenti atti di gara, allegati al presente provvedimento:

1. relazione tecnico - illustrativa (allegato 1);
2. prospetto economico (allegato 2);
3. capitolato speciale d'appalto Lotto 1 e relativi allegati (allegato 3);
4. capitolato speciale d'appalto Lotto 2 e relativi allegati (allegato 3bis);
5. DUVRI Lotto 1 (allegato 4);
6. DUVRI Lotto 2 (allegato 4bis);

Dato atto che:

- le ulteriori sedi di centro estivo – ed. 2021, individuate sulla base delle loro caratteristiche ed in particolare della loro capienza, nonché della loro effettiva disponibilità durante il periodo estivo, sono quelle indicate nei citati capitolati d'appalto, allegati al presente atto, salvo eventuali modifiche che si rendessero successivamente necessarie, formalizzate con apposito provvedimento dirigenziale, garantendo l'adeguata informazione alle famiglie;
- il numero degli ammessi al servizio sarà determinato in ogni singola sede, per ciascun turno, sulla base delle liste d'attesa presenti nelle graduatorie di ammissione al servizio in relazione a ciascun turno, tenuto conto del rapporto numerico educatore-bambini stabilito dalla normativa di riferimento per le diverse fasce d'età, che potrà variare in caso di presenza di bambini con disabilità, nel limite della capienza massima delle strutture individuate quali sedi di centro estivo;

Ritenuto pertanto di provvedere alla prenotazione della spesa complessiva di Euro 250.451,36.- (Iva 22% inclusa), di cui:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

- Euro 159.168,52.- per il lotto 1 (Euro 128.692,00.- quale importo a base di gara, più Euro 1.774,00.- per oneri della sicurezza interferenziali, più Iva al 22%)
- Euro 91.282,84.- per il lotto 2 (Euro 73.722,00.- quale importo a base di gara, più Euro 1.100,00.- per oneri della sicurezza interferenziali, più IVA al 22%)

da imputarsi al capitolo 248960 del bilancio comunale - esercizio finanziario 2021;

Visti:

- il bilancio di previsione 2021-2023 nonché il Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvati con la Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile
- la Deliberazione Giuntale n. 158 dd. 20/04/2021 di adozione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti

- gli articoli 107 e 147bis del D. Lgs. n. 267/2000 e l'articolo 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativo alle caratteristiche e funzioni della dirigenza;
- il D.Lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti pubblici;
- il Regolamento dei centri vacanza per minori di cui all'art. 7, comma 2 della L.R. F.V.G. n. 13/2000 emanato con il D.P.Reg. 22 maggio 2011, n. 109 nonché l'allegato 8 – *Linee Guida per la gestione in sicurezza delle attività educative non formali e informali, e ricreative volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19* all'Ordinanza del Ministro della Salute, di concerto con il Ministro per le pari opportunità e la famiglia, datata 21 maggio 2021;
- le *Linee Guida per la gestione in sicurezza delle attività educative non formali e informali, e ricreative volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19* di cui all'allegato 8 dell'Ordinanza del Ministro della Salute, di concerto con il Ministro per le pari opportunità e la famiglia, datata 21 maggio 2021

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

1. di dare avvio alla procedura per l'affidamento del servizio di gestione delle attività estive (centri estivi) – estate 2021 di cui in premessa, suddiviso in due Lotti rispettivamente per le attività rivolte ai bambini in età di nido d'infanzia (Lotto 1) e per le attività rivolte ai bambini in età di scuola dell'infanzia (Lotto 2);

2. di procedere all'affidamento del servizio mediante espletamento di una procedura negoziata,

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

facendo ricorso al MePA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016 e dell'art. I, comma 450 della L. n. 296/2006;

3. di dare atto che per l'aggiudicazione verrà utilizzato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3, lett. a) del citato D. Lgs. n. 50/2016, con attribuzione di 85 punti per la valutazione della qualità delle prestazioni e 15 punti per la valutazione dell'offerta economica;

4. di procedere all'approvazione dei seguenti atti di gara:

- relazione tecnica - illustrativa (allegato 1);
- prospetto economico (allegato 2);
- capitolato speciale d'appalto lotto 1 e relativi allegati (allegato 3);
- capitolato speciale d'appalto lotto 2 e relativi allegati (allegato 3bis);
- DUVRI Lotto 1 (allegato 4);
- DUVRI Lotto 2 (allegato 4bis);

5. di prenotare la spesa complessiva di Euro 250.451,36.- come specificato in premessa ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	002489 60	CONTRATTI DI SERVIZIO PER I CENTRI ESTIVI - ril. IVA	02413	U.I.03.02. 15.999	00008	01637	N	159.168,52	2021: 159168,52
2021	002489 60	CONTRATTI DI SERVIZIO PER I CENTRI ESTIVI - ril. IVA	02413	U.I.03.02. 15.999	00008	01637	N	91.282,84	2021:9128 2,84

6. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. I della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza: per Euro 250.451,36.- nell'anno 2021;

8. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2021: 250.451,36.-

9. di demandare ad un successivo provvedimento, a conclusione delle operazioni di gara, l'aggiudicazione del servizio nonché l'assunzione del relativo impegno di spesa.

Allegati:

all 1 alla det. - relazione tecnico illustrativa ce2021.pdf

all 2 alla det. - prospetto economico.pdf

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

all 3 alla det. - capitolato lotto 1.pdf

allegato A al cap. lotto 1 - criteri generali progetto.pdf

allegato B al cap. lotto 1 - offerta economica.pdf

allegato C al cap. lotto 1 d_p_reg_0190-2001.pdf

allegato D al cap. lotto 1 linee guida educazione e infanzia 21 maggio 2021 con allegato-signed.pdf

allegato E al cap. lotto 1 - patto_integrita.pdf

allegato F al cap. lotto 1 codici comportam.pdf

allegato G al cap. lotto 1 - linee programmatiche.pdf

all 3bis alla det. - capitolato lotto 2.pdf

allegato A al cap. lotto 2 - criteri generali progetto.pdf

allegato B al cap. lotto 2 - offerta economica.pdf

allegato C al cap. lotto 2 d_p_reg_0190-2001.pdf

allegato D al cap. lotto 2 linee guida educazione e infanzia 21 maggio 2021 con allegato-signed.pdf

allegato E al cap. lotto 2 - patto_integrita.pdf

allegato F al cap. lotto 2 codici comportam.pdf

allegato G al cap. lotto 2 - linee programmatiche - copia.pdf

all 4 alla det. SC007A_DUVRI_lotto_1_nidi - rev I

all 4 bis alla det. SC007B_DUVRI_lotto_2_inf - rev I

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

dott.ssa Manuela Salvadei

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

CODICE FISCALE: SLVMNL63A57L424S

DATA FIRMA: 01/06/2021 11:00:10

IMPRONTA: 595782C22B762A9C6E68577E257BDA6EE1671E657E4C56C4DE48A34E8E648695
E1671E657E4C56C4DE48A34E8E6486956F2167EE0311036639273F142E4C4505
6F2167EE0311036639273F142E4C4505C8F6E2E70598AA4EBEF9264E2377CC27
C8F6E2E70598AA4EBEF9264E2377CC27CA6AE83EAD5E2D30A0F9BD3F484DDD81